



# ***APRESENTAÇÃO CORPORATIVA 2026***

# ÍNDICE

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 1. APRESENTAÇÃO .....                                                 | 04 |
| 2. MISSÃO, VISÃO E VALORES .....                                      | 05 |
| 3. OBJECTO SOCIAL .....                                               | 07 |
| 4. PRINCIPAIS CLIENTES ( <i>Moçambique, Angola e Portugal</i> ) ..... | 09 |
| 5. PARCEIROS OPERACIONAIS & INTERNACIONAIS .....                      | 12 |
| 6. ÁREAS DE FORMAÇÃO & CATÁLOGOS DE FORMAÇÃO .....                    | 14 |
| 7. EQUIPA DE TRABALHO .....                                           | 30 |
| 8. CONTACTOS / INFORMAÇÕES .....                                      | 32 |

ADMICAMI, LDA.  
MZ/PT/AO

INFORMAÇÕES CORPORATIVAS GERAIS



## APRESENTAÇÃO

A **ADMICAMI, SOC. UNIPessoal, LDA.** doravante somente “Admicami” é uma entidade de base legal Moçambicana **constituída em 18 de novembro de 2014** e com início de actividade em 2016.

A publicação da sua constituição está plasmada no **Boletim da República – 2º Suplemento de 3ª feira dia 2 de dezembro de 2014** (III Série - Número 96) página 3768–(52).

Exercício de Actividade Comercial: **Alvará n.º 1306/11/01/PS/2014 de 11/12/2014** (decreto n.º 34/2013 de 2 de agosto) para a actividade principal com o código 62010.

## MISSÃO, VISÃO E VALORES

### MISSÃO:

A nossa **Missão** visa satisfazer as necessidades dos nossos clientes, colaboradores e parceiros, prestando um *serviço integrado de qualidade superior*, articulando-o com as *comunidades locais* onde são prestados e garantindo o cumprimento das *responsabilidades sociais e ambientais* aplicáveis.

### VISÃO:

A nossa **Visão** consiste em desenhar e promover intervenções distintivas e adaptadas às constantes necessidades do mercado, como modo de atingirmos o estatuto de *entidade de referência, inovadora e competitiva* junto do tecido empresarial no território Moçambicano. Bases lançadas, desejamos ser promover os nossos serviços a nível internacional sempre com o compromisso de “*entregar valor*”.

## MISSÃO, VISÃO E VALORES *(cont.)*

### VALORES:

- **Trabalho, Rigor e Confiança;**
- **Qualidade no Serviço** ao cliente interno e externo;
- **Satisfação das Necessidades e expetativas** dos nossos formandos/as, clientes individuais e corporativos, colaboradores e parceiros;
- **Organização, Competência e Orientação para os Resultados;**
- **Inovação, Criatividade e Adaptabilidade.**

## OBJECTO SOCIAL

A **Admicami** tem como objeto social dos seus estatutos os seguintes:

- **Formação Técnica;**
- **Consultoria & Auditoria,**
- **Desenvolvimento Organizacional;**
- **Engenharia de Processos;**
- **Assistência Técnica (...)**

**NOTA:** O texto completo relativo ao objeto da empresa, poderá ser lido na imagem à direita, a qual, foi extraída do BR original.

### ARTIGO QUARTO

#### (Objecto)

Um) A sociedade tem como objecto principal a prestação de serviços técnicos especializados de apoio a empresas de serviços, comércio, indústria e transportes, nas áreas de formação, coaching, gestão, auditoria, engenharia e reengenharia de processos, desenvolvimento organizacional e de assistência técnica, manutenção e desenvolvimento de plataformas tecnológicas de gestão administrativa, logística e financeira (*e-learning, b-learning, B2B e B2C, web-based*), incluindo, a importação e comercialização de *hardware e software*.

Dois) A sociedade poderá ainda desenvolver outras atividades de natureza comercial conexas com o seu objecto principal, bastando para tal obter as autorizações respetivas.



ADMICAMI, LDA.  
MZ/PT/AO

**CLIENTES & PARCEIROS**

A background image showing a close-up of two hands shaking in a firm grip, symbolizing a business agreement or partnership. The hands are wearing dark suit sleeves. Overlaid on this image is a network of white lines connecting various circular icons. These icons represent different business concepts: a group of people, a person at a desk, a handshake, a group of people in a meeting, a person with a magnifying glass, a group of people in a line, a person with a laptop, and a group of people in a circle. The overall theme is business networking and collaboration.

ADMICAMI, LDA.  
MZ/PT/AO

**CLIENTES & PARCEIROS**



## PRINCIPAIS CLIENTES EM MOÇAMBIQUE:



## PRINCIPAIS CLIENTES EM PORTUGAL:



## PRINCIPAIS CLIENTES EM ANGOLA:

**ACENG, SA**

Angola Consulting Engineering



MINISTÉRIO DA ENERGIA E ÁGUAS  
REPÚBLICA DE ANGOLA



## PARCEIROS OPERACIONAIS:



## PARCEIROS INTERNACIONAIS:



**Conexão Logística, Lda.** Parceiro em **ANGOLA**

**Hozen Academy** Parceiro em **PORTUGAL** (*Online Training*)

**IBEFoRuM** Parceiro na **Certificação Internac. Procurement - CIPP™** (*Português*)

**OGExperts** Parceiro na área de ***Oil, Gas & Energy***

## AREÁS DE CONSULTORIA & FORMAÇÃO:

Sendo a área de competência principal e *expertise* da ADMICAMI, LDA. a área de **SUPPLY CHAIN, PROCUREMENT, LOGÍSTICA, GESTÃO DE STOCKS, WMS, GESTÃO DE PROJECTOS** e afins, eis as áreas para as quais dispomos de oferta de consultoria e formação em [regime online](#) e [presencial](#):

- Administração, Gestão & IT;
- Comportamental & RH;
- HSEQ & *Safety*;
- Melhoria Contínua;
- **Oil & Gas** / Manutenção;
- **Supply Chain**;
- Áreas Técnicas & Gestão de Projectos.

**NOTA:** Disponibilidade para operacionalizar formações técnicas “à medida” das necessidades dos clientes.



## PORTFÓLIO FORMATIVO | “TOP 10” DE FORMAÇÕES:

- ☐ CERTIFICAÇÃO INTERNACIONAL DE PROFISSIONAL DE PROCUREMENT – CIPP™,
- ☐ *COMO LIDERAR EQUIPAS LOGÍSTICAS & ELABORAR KPI'S,*
- ☐ CURSO PRÁTICO DE EXCEL AVANÇADO & POWER BI,
- ☐ *GESTÃO DA FORMAÇÃO,*
- ☐ GESTÃO DE FROTAS,
- ☐ *INCOTERMS 2020® & DOCUMENTAÇÃO ADUANEIRA,*
- ☐ LOGÍSTICA E GESTÃO DE STOCKS,
- ☐ *PROCUREMENT: COMPRAS, SOURCING ESTRATÉGICO & NEGOCIAÇÃO,*
- ☐ QUALIFICAÇÃO, SELEÇÃO E AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES & GESTÃO DE CONTRATOS,
- ☐ *TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO.*

ADMICAMI, LDA.  
MZ/PT/AO

# CATÁLOGO DE FORMAÇÃO TÉCNICA | 2026

## PORTFÓLIO FORMATIVO | “FORMAÇÕES DE CATÁLOGO” (1/7)

| Area / Sector           | Descrição do Curso / <i>Training Course</i>                                                       | Dias / <i>Days</i> | Hr. |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Business & Administrat. | Documentação e Gestão Administrativa / <i>Documentation and Administrative Management</i>         | 3                  | 18  |
| Business & Administrat. | Etiqueta Empresarial / <i>Business Etiquette</i>                                                  | 2                  | 12  |
| Business & Administrat. | Secretariado Executivo / <i>Executive Secretarial</i>                                             | 3                  | 18  |
| Business & Administrat. | Técnicas de Cobrança / <i>Collection Techniques</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                            | 1                  | 6   |
| HR & Behavioral         | Atendimento e Serviço ao Cliente / <i>Customer Service and Support</i>                            | 2                  | 12  |
| HR & Behavioral         | Competências de Supervisão / <i>Supervisory Skills</i>                                            | 2                  | 12  |
| HR & Behavioral         | Gestão de Conflitos / <i>Conflict Management</i>                                                  | 2                  | 12  |
| HR & Behavioral         | Gestão de Equipas de Alto Rendimento / <i>High Performance Team Management</i> - <b>NOVO/NEW!</b> | 3                  | 18  |
| HR & Behavioral         | Gestão de Recursos Humanos / <i>Human Resources Management</i>                                    | 4                  | 24  |
| HR & Behavioral         | Gestão do Tempo e do Stress Profissional / <i>Time and Professional Stress Management</i>         | 2                  | 12  |
| HR & Behavioral         | Liderança e Inteligência Emocional / <i>Lidership and Emotional Intelligence</i>                  | 2                  | 12  |

## PORTFÓLIO FORMATIVO | “FORMAÇÕES DE CATÁLOGO” (2/7)

| Area / Sector | Descrição do Curso / Training Course                                                               | Dias / Days | Hr. |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|
| HSEQ & Safety | 8D's - Problem Solving                                                                             | 2           | 12  |
| HSEQ & Safety | Condução Defensiva (RAC 2) / <i>Defensive Driving (RAC 2)</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                   | 2           | 12  |
| HSEQ & Safety | Curso de Condução Defensiva e Segura / <i>Defensive and Safe Driving Course</i> - <b>NOVO/NEW!</b> | 1           | 6   |
| HSEQ & Safety | Curso de Primeiros Socorros / <i>First Aid Course</i>                                              | 1           | 6   |
| HSEQ & Safety | Definição de Métodos de Ensaio / <i>Definition of Testing Methods</i>                              | 2           | 12  |
| HSEQ & Safety | Gestão de Equipamentos e Calibrações / <i>Equipment and Calibration Management</i>                 | 2           | 12  |
| HSEQ & Safety | Gestão de Laboratórios Industriais / <i>Industrial Laboratory Management</i>                       | 2           | 12  |
| HSEQ & Safety | Higiene e Segurança no Trabalho / <i>Hygiene and Safety at Work</i>                                | 2           | 12  |
| HSEQ & Safety | ISO 27001 - Fundamentos / <i>ISO 27001 - Fundamentals</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                       | 2           | 12  |
| HSEQ & Safety | ISO 45001 - HST/ <i>ISO 45001 - HSW</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                                         | 3           | 18  |
| HSEQ & Safety | ISO 9001:2015                                                                                      | 2           | 12  |

## PORTFÓLIO FORMATIVO | “FORMAÇÕES DE CATÁLOGO” (3/7)

| Area / Sector          | Descrição do Curso / <i>Training Course</i>                                                                                  | Dias / <i>Days</i> | Hr. |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| HSEQ & Safety          | MSA - Análise de Sistema de Medição / <i>MSA - Measurement System Analysis</i>                                               | 2                  | 12  |
| HSEQ & Safety          | Planos de Ação Sustentáveis e Eficazes na Gestão da Qualidade / <i>Sustainable and Effective Action Plans in Quality Mng</i> | 2                  | 12  |
| HSEQ & Safety          | Processos FMEA / <i>FMEA Processes</i>                                                                                       | 2                  | 12  |
| HSEQ & Safety          | Segurança no Combate a Incêndios / <i>Firefighting Safety</i>                                                                | 1                  | 6   |
| HSEQ & Safety          | SPC - Controlo Estatístico do Processo / <i>SPC - Statistical Process Control</i>                                            | 2                  | 12  |
| HSEQ & Safety          | Trabalho em Altura (RAC 1) / <i>Working at Height - Scaffolding (RAC 1)</i>                                                  | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | 6 S's - Implementação e Auditoria / <i>6S's - Implementation and Auditing</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                             | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | 6 S's - Programa Base / <i>6S's - Basic Program</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                                                       | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | 6 Sigma - Green Belt Compact                                                                                                 | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | 6 Sigma - Iniciação / <i>6 Sigma - Fundamentals</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                                                       | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | 6 Sigma - Yellow Belt - <b>NOVO/NEW!</b>                                                                                     | 3                  | 21  |

## PORTFÓLIO FORMATIVO | “FORMAÇÕES DE CATÁLOGO” (4/7)

| Area / Sector          | Descrição do Curso / <i>Training Course</i>                                                         | Dias / <i>Days</i> | Hr. |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Continuous Improvement | A Importância do Early Management / <i>The Importance of Early Management</i>                       | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | Facilitadores POKA-YOKE / <i>POKA-YOKE Facilitators</i>                                             | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | Facilitadores SMED / <i>SMED Facilitators</i>                                                       | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | Ferramentas de Gestão Visual / <i>Visual Management Tools</i>                                       | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | Ferramentas LEAN - Chefias Intermédias / <i>Lean Tools - Middle Management</i>                      | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | Introdução às Ferramentas LEAN / <i>Introduction to Lean Tools</i> - <b>NOVO/NEW!</b>               | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | LEAN Management                                                                                     | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | LEAN Manufacturing                                                                                  | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | LEAN nas Operações (Nível 1) / <i>LEAN in Operations (Level 1)</i>                                  | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | Perdas e Eficiência Operacional na Indústria / <i>Losses and Operational Efficiency in Industry</i> | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | TPM - Total Performance Management                                                                  | 2                  | 12  |
| Continuous Improvement | VSM - Value Stream Mapping                                                                          | 2                  | 12  |

## PORTFÓLIO FORMATIVO | “FORMAÇÕES DE CATÁLOGO” (5/7)

| Area / Sector            | Descrição do Curso / <i>Training Course</i>                                                                                             | Dias / <i>Days</i> | Hr. |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Oil & Gas / Maintenance  | Curso Prático de Direito do Petróleo e Local Content / <i>Practical Course on Petroleum Law and Local Content</i>                       | 2                  | 12  |
| Oil & Gas / Maintenance  | Curso Prático de Organização e Gestão da Manutenção / <i>Practical Course on Maintenance Organization and Mng</i>                       | 3                  | 18  |
| Oil & Gas / Maintenance  | Curso Prático de Saúde e Segurança no Trabalho (Oil & Gas) / <i>Practical Course on Health and Safety at Work (Oil &amp; Gas)</i>       | 3                  | 18  |
| Oil & Gas / Maintenance  | Engenharia do Petróleo e Gás / <i>Oil and Gas Engineering</i>                                                                           | 2                  | 12  |
| Oil & Gas / Maintenance  | Noções de Geologia do Petróleo / <i>Petroleum Geology Fundamentals</i>                                                                  | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | A Vantagem Competitiva do Outsourcing / <i>The Competitive Advantage of Outsourcing</i>                                                 | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | A Vantagem Competitiva do S&OP / <i>The Competitive Advantage of S&amp;OP</i>                                                           | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | <b>Certificação Internacional Profissional de Procurement (CIPP™) / <i>Certified International Procurement Professional (CIPP™)</i></b> | 3                  | 18  |
| Supply Chain / Logistics | Como Liderar Equipas Logísticas & Elaborar KPIs? / <i>How to Lead Logistics Teams &amp; Develop KPIs?</i>                               | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | Curso Executivo "Gestão da Logística Empresarial" / <i>Executive Course "Business Logistics Management"</i> - <b>NOVO/NEW!</b>          | 5                  | 30  |
| Supply Chain / Logistics | Curso Prático de Contratação Pública em Moçambique / <i>Practical Course on Public Procurement in Mozambique</i>                        | 2                  | 12  |



## PORTFÓLIO FORMATIVO | “FORMAÇÕES DE CATÁLOGO” (6/7)

| Area / Sector            | Descrição do Curso / <i>Training Course</i>                                                                                    | Dias / <i>Days</i> | Hr. |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Supply Chain / Logistics | Curso Prático de Gestão de Stocks / <i>Practical Course on Stock Management</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                             | 1                  | 6   |
| Supply Chain / Logistics | Curso Prático de Sourcing Estratégico & Compliance / <i>Practical Course on Strategic Sourcing &amp; Compliance</i>            | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | Estratégias e Técnicas de Negociação para Compradores / <i>Negotiation Strategies and Techniques for Buyers</i>                | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | Gestão de Compras e Fornecedores / <i>Purchasing and Suppliers Management</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                               | 1                  | 6   |
| Supply Chain / Logistics | Fundamentos de Logística Internacional e Exportação / <i>Fundamentals of International Logistics and Export</i>                | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | Gestão da Armazenagem e Distribuição / <i>Storage and Distribution Management</i>                                              | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | Incoterms @2020 & Documentação Alfandegária / <i>Incoterms @2020 &amp; Customs Documentation</i> - <b>NOVO/NEW!</b>            | 1                  | 6   |
| Supply Chain / Logistics | KPI's - Como definir e aplicar na organização? / <i>KPI's - How to define and apply them in the organization?</i>              | 1                  | 6   |
| Supply Chain / Logistics | Logística e Gestão de Stocks / <i>Logistics and Stock Management</i>                                                           | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | Negociação e Gestão de Contratos Logísticos / <i>Negotiation and Management of Logistic Contracts</i>                          | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics | Procurement - Compras, Sourcing Estratégico e Negociação / <i>Procurement - Purchasing, Strategic Sourcing and Negotiation</i> | 2                  | 12  |

## PORTFÓLIO FORMATIVO | “FORMAÇÕES DE CATÁLOGO” (7/7)

| Area / Sector               | Descrição do Curso / <i>Training Course</i>                                                                                        | Dias / <i>Days</i> | Hr. |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Supply Chain / Logistics    | Qualificação, Selecção e Avaliação de Fornecedores / <i>Suppliers Qualification, Selection and Evaluation</i>                      | 2                  | 12  |
| Supply Chain / Logistics    | Técnicas de Negociação / <i>Negotiation Skills and Techniques</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                                               | 1                  | 6   |
| Supply Chain / Logistics    | WCSC - World Class Supply Chain                                                                                                    | 4                  | 24  |
| Projects, Technical & Prod. | Formação Básica em Gestão de Projetos / <i>Basic Training in Project Management</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                             | 3                  | 18  |
| Projects, Technical & Prod. | Gestão de Budget / <i>Budget Management</i>                                                                                        | 2                  | 12  |
| Projects, Technical & Prod. | Gestão de Projectos - Avançado (PMP & MS Project) / <i>Project Management - Advanced (PMP &amp; MS Project)</i> - <b>NOVO/NEW!</b> | 4                  | 24  |
| Projects, Technical & Prod. | Gestão de Projectos - Intermédio / <i>Project Management - Intermediate</i> - <b>NOVO/NEW!</b>                                     | 3                  | 20  |
| Projects, Technical & Prod. | Indicadores de Produção e Eficiência / <i>Production and Efficiency Indicators</i>                                                 | 2                  | 12  |
| Projects, Technical & Prod. | TWI - Como Otimizar a Formação em Chão de Fábrica / <i>TWI - How to Optimize Training on the Factory Floor</i>                     | 2                  | 12  |

A photograph of an industrial oil and gas facility at sunset. Large, shiny metal pipes run diagonally across the foreground, leading towards a complex of industrial structures in the background. The sky is a mix of orange, yellow, and blue, with the sun low on the horizon. The overall scene is industrial and dramatic.

**ADMICAMI, LDA.**

Partnership with a Worldwide Training Partner

*Portuguese and/or English Language*

**CATÁLOGO DE FORMAÇÃO “OIL & GAS” | 2026**

## PORTFÓLIO ESPECIALIZADO | ÁREA DE “OIL & GAS” (1/5)

| TRAINING COURSE // CURSO DE FORMAÇÃO                                                              | Descrição     | N.º Dias | Duração (hr.) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|---------------|
| Reservoir Characterization // Caracterização de Reservatórios                                     | O&G - Basics  | 1        | 6             |
| Casing Failure // Falha do Invólucro/Revestimento                                                 | O&G - Basics  | 1        | 6             |
| Health, Safety and Environment (HSE)                                                              | O&G - HSE/ESG | 1        | 6             |
| Introduction to Drilling // Introdução à Atividade de Drilling                                    | O&G - Basics  | 1        | 6             |
| Introduction to Oil and Other Energy Sources // Introdução ao Petróleo e Outras Fontes de Energia | O&G - Basics  | 1        | 6             |
| Casing Design // Conceção do Invólucro/Revestimento                                               | O&G - Basics  | 2        | 12            |
| Drill Bits and Hydraulics // Brocas e Sistemas Hidráulicos                                        | O&G - Basics  | 2        | 12            |
| Drill String Design // Conceção da Coluna de Perfuração                                           | O&G - Basics  | 2        | 12            |
| Drill String Failure // Falha na Coluna de Perfuração                                             | O&G - Basics  | 2        | 12            |
| Well Plug and Abandon // Tampão e Abandono de Poço                                                | O&G - Basics  | 2        | 12            |

## PORTFÓLIO ESPECIALIZADO | ÁREA DE “OIL & GAS” (2/5)

| TRAINING COURSE // CURSO DE FORMAÇÃO                                                                                                                                        | Descrição         | N.º Dias | Duração (hr.) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|---------------|
| Facies Analysis and Characterization of Rock-Types // <i>Análise de Fácies e Caracterização de Rock-Types</i>                                                               | O&G - Basics      | 3        | 18            |
| Geology for Non-Geologists // <i>Geologia para Não Geólogos</i>                                                                                                             | O&G - Basics      | 3        | 18            |
| Pipeline Design Overview // <i>Descrição Geral do Projeto de Conduas</i>                                                                                                    | O&G - Foundations | 3        | 18            |
| Sustainability in Oil, Gas and Energy // <i>Sustentab. no Sector de O&amp;G e Energia</i>                                                                                   | O&G - HSE/ESG     | 3        | 18            |
| Achieving Excellence in Facilities Integrity Management - A Practical Approach // <i>Alcançar a Excelência na Gestão da Integridade das Instalações - Abordagem Prática</i> | O&G - Foundations | 4        | 24            |
| Basic Concepts for a Good Formation and Evaluation // <i>Conceitos Básicos para uma Boa Formação e Avaliação</i>                                                            | O&G - Foundations | 4        | 24            |
| Coil Tubing Operations // <i>Operações de Tubagem de Bobinas</i>                                                                                                            | O&G - Foundations | 4        | 24            |

## PORTFÓLIO ESPECIALIZADO | ÁREA DE “OIL & GAS” (3/5)

| TRAINING COURSE // CURSO DE FORMAÇÃO                                                                                          | Descrição         | N.º Dias | Duração (hr.) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|---------------|
| Drilling Engineering Principles // <i>Princípios de Engenharia de Perfuração</i>                                              | O&G - Foundations | 4        | 24            |
| Gas Conditioning and Processing Fundamentals // Fundamentos do Condicionamento e Processamento de Gás                         | O&G - Foundations | 4        | 24            |
| Production Operations and Field Management // <i>Operações Prod. e Gestão de Campo</i>                                        | O&G - Foundations | 4        | 24            |
| Public Private Partnerships // <i>Parcerias Público-Privadas</i>                                                              | O&G - Foundations | 4        | 24            |
| Reserves and Evaluation // <i>Reservas e Avaliação</i>                                                                        | O&G - Foundations | 4        | 24            |
| Advanced Coil Tubing Operations // <i>Operações Avançadas de Tubagem de Bobinas</i>                                           | O&G - Advanced    | 5        | 30            |
| Advanced Sustainability in Oil, Gas and Energy (Mini MBA) // <i>Sustentab. Avançada em Petróleo, Gás e Energia (Mini MBA)</i> | O&G - Advanced    | 5        | 30            |
| Well Evaluation Using Electrical Profiles // <i>Aval. Poços Através de Perfis Elétricos</i>                                   | O&G - Advanced    | 5        | 30            |

## PORTFÓLIO ESPECIALIZADO | ÁREA DE “OIL & GAS” (4/5)

| TRAINING COURSE // CURSO DE FORMAÇÃO                                                                                            | Descrição      | N.º Dias | Duração (hr.) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---------------|
| Cementing Technologies // <i>Tecnologias de Cimentação</i>                                                                      | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Executive Course in Bunker Business Management // <i>Curso Executivo em Gestão do Negócio do Bunker</i>                         | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Executive Course in Procurement in the Oil and Gas Industry // <i>Curso Executivo em Procurement na Indústria do Óleo e Gás</i> | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Executive Course in Safety in Fuel Installations // <i>Curso Executivo em Segurança nas Instalações de Combustíveis</i>         | O&G - HSE/ESG  | 5        | 30            |
| Fundamentals of Waterflooding // <i>Fundamentos de Inundação com Água</i>                                                       | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Geological Play Assessment and Prospect Evaluation // <i>Avaliação Geológica e Avaliação Prospectiva</i>                        | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Trading in Oil and Gas Joint Ventures // <i>Negociação nas Joint Ventures de O&amp;G</i>                                        | O&G - Advanced | 5        | 30            |



## PORTFÓLIO ESPECIALIZADO | ÁREA DE “OIL & GAS” (5/5)

| TRAINING COURSE // CURSO DE FORMAÇÃO                                                                                                                         | Descrição      | N.º Dias | Duração (hr.) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---------------|
| Reserves Estimation and Uncertainty // <i>Estimativa de Reservas e Incerteza</i>                                                                             | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Stimulation Technologies // <i>Tecnologias de Estimulação</i>                                                                                                | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Well Design, Construction and Engineering // <i>Conceção, Construção e Eng<sup>a</sup> Poços</i>                                                             | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Well Integrity Technologies // <i>Tecnologias de Integridade de Poços</i>                                                                                    | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| X-mas Trees and Well Heads: Operation and Testing // <i>"Árvores de Natal" e Cabeças de Poço: Operação e Teste</i>                                           | O&G - Advanced | 5        | 30            |
| Executive Course in O&G Well Drilling, Profiling and Formation Testing // <i>Curso Exec. em Perfuração, Perfilagem e Testes de Formação de Poços O&amp;G</i> | O&G - Advanced | 10       | 60            |
| The International Oil and Gas Market // <i>O Mercado Internacional do Óleo e Gás</i>                                                                         | O&G - Advanced | 10       | 60            |
| Real-World Inspection Planning and Integrity Management // <i>Planeamento de Inspeções e Gestão da Integridade no Mundo Real</i>                             | O&G - Advanced | 10       | 60            |

## EQUIPA DE TRABALHO

### MOÇAMBIQUE (Sede / Escritórios):

- ☐ **MIGUEL NUNO SILVA** (*CEO / Sócio-Gerente*)
  - ☐ **JOÃO COSSA** (*Responsável Serviço ao Cliente*)
  - ☐ **FÁTIMA LANGA** (*Comercial / Apoio Administrativo*)
  - ☐ **PEDRO CHILENGUE** (*Comercial / Apoio Administrativo*)
- 
- ✓ + **47 Formadores / Trainers Certificados Externos** em diversos sectores e áreas de actividade no âmbito do portfólio técnico disponível;
  - ✓ + **10 Consultores Externos** com colaboração regular em Moçambique, Angola e Portugal (em projectos *in-company*)..

## WEBSITE | [WWW.ADMICAMI.CO.MZ](http://WWW.ADMICAMI.CO.MZ)



The screenshot displays the Admicami website's event promotion section. It features a teal header with the company logo and navigation links: SERVIÇOS, A EMPRESA, OFERTA FORMATIVA, TESTEMUNHOS, and CONTACTOS. Below the header, three event cards are presented in a carousel format, each with a left and right arrow for navigation. The first card, 'TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO', includes a photo of two businesswomen shaking hands, the date '10 e 11/JUN/2025 | 4ª Edição - Maputo (Hotel Tivoli)', and a teal button for 'CONTACTO & PRÉ-INSCRIÇÃO'. The second card, 'CERTIFICAÇÃO INTERNACIONAL DE PROFISSIONAL DE PROCUREMENT - CIPP(TM)', features a word cloud centered around 'Procurement' held by two hands, the date '17, 18 e 19/JUN/2025 | 9ª Edição - Maputo (Hotel Avenida)', and a similar teal button. The third card, 'LOGÍSTICA E GESTÃO DE STOCKS', shows a warehouse worker with a clipboard, the date '23 e 24/JUN/2025 | 11ª Edição - Maputo (Hotel Tivoli)', and a teal button. A WhatsApp icon is visible in the bottom right corner of the website layout.

**TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO**  
10 e 11/JUN/2025 | 4ª Edição - Maputo (Hotel Tivoli)  
**CONTACTO & PRÉ-INSCRIÇÃO**

**CERTIFICAÇÃO INTERNACIONAL DE PROFISSIONAL DE PROCUREMENT - CIPP(TM)**  
17, 18 e 19/JUN/2025 | 9ª Edição - Maputo (Hotel Avenida)  
**CONTACTO & PRÉ-INSCRIÇÃO**

**LOGÍSTICA E GESTÃO DE STOCKS**  
23 e 24/JUN/2025 | 11ª Edição - Maputo (Hotel Tivoli)  
**CONTACTO & PRÉ-INSCRIÇÃO**

## CONTACTOS GERAIS

Morada Sede (Fiscal) | Av. Maguiguana, 599 – Bairro Central - Maputo

Morada (Escritórios) | Av. Patrice Lumumba, 669 – Maputo

Cel./Wapp +258 **84 242 9762** (*João Cossa*) | Cel./Wapp. +351 **93 363 7703** (*Miguel Silva*)

E-mail: [info@admicami.co.mz](mailto:info@admicami.co.mz) | [corporate@admicami.co.mz](mailto:corporate@admicami.co.mz)

**ANGOLA** | Cel./Wapp +244 **948 781 523** (*Xavier Culandi – CONEXÃO LOGÍSTICA*)



# *APRESENTAÇÃO CORPORATIVA*

# *2026*